

Regulamin
Płockiego Powiatowego Uniwersytetu Trzeciego Wieku
z dnia 21.10.2017r.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Płocki Powiatowy Uniwersytet Trzeciego Wieku w Powiecie płockim (*dalej PPUTW*) **jest jednostką organizacyjną Samodzielnego Koła Terenowego Społecznego Towarzystwa Oświatowego 168 w Małej Wsi** (*dalej Koło Terenowe*).
2. Niniejszy regulamin określa zasady organizacji i funkcjonowania PPUTW.
3. Niniejszy regulamin uchwalany i zmieniany jest przez Zarząd SKT 168 STO w Małej Wsi.

Rozdział II

Zadania PPUTW

§ 2

1. Celem PPUTW jest:
 - a) prowadzenie edukacji w różnych dziedzinach nauk, a w szczególności w zakresie medycyny i profilaktyki zdrowia, nauk humanistycznych, kultury i sztuki, nauk społecznych, ekonomicznych i prawnych, nauk technicznych a także nauk o ziemi i wszechświecie oraz nauki języków obcych,
 - b) włączanie osób starszych do systemu kształcenia ustawicznego poprzez prowadzenie edukacji w różnych dziedzinach nauki,
 - c) rozwijanie sprawności intelektualnej, psychicznej i fizycznej osób starszych,
 - d) przeciwdziałanie samotności, aktywizacja społeczna i poprawa jakości życia osób starszych,
 - e) podejmowanie działań mających zapobiegać wykluczeniu społecznemu osób starszych,
 - f) podejmowanie działań zmierzających do utrzymania, nawiązywania i zacieśniania więzi i kontaktów między osobami starszymi a młodym pokoleniem,
 - g) upowszechnianie kultury i podejmowanie działań mających na celu ułatwienie dostępu do dóbr kultury dla osób starszych,
 - h) upowszechnianie profilaktyki gerontologicznej,
 - i) promowanie aktywności fizycznej i zdrowego stylu życia.
2. Wyżej wymienione cele PPUTW realizuje poprzez organizowanie:
 - a) działalności edukacyjnej i szkoleniowej
 - b) wykładów z różnych dziedzin nauki i kultury,
 - c) zajęć seminaryjnych, warsztatów, ćwiczeń, sekcji lub innych form zajęć specjalistycznych,
 - d) wyjazdów edukacyjnych, krajoznawczych i rekreacyjnych,
 - e) prowadzenie praktycznych zajęć z zakresu kultury fizycznej, sportu i rekreacji,
 - f) organizację imprez okolicznościowych włączających PPUTW w aktualne problemy społeczne oraz życie społeczności lokalnych ze szczególnym uwzględnieniem środowisk w trudniejszej sytuacji życiowej.

Rozdział III

Warunki przyjęcia, prawa i obowiązki słuchaczy PPUTW

§ 3

1. Słuchaczem PPUTW może być każdy mieszkaniec Powiatu plockiego, który ukończył 50 rok życia i przedłożył deklarację słuchacza PPUTW.
2. Warunkiem uzyskania statusu słuchacza PPUTW jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Koło Terenowe w zakresie niezbędnym do prowadzenia działalności PPUTW.
3. Listę słuchaczy PPUTW prowadzi koordynator PPUTW.
4. Prawa i obowiązki słuchacza określają : regulamin i statut STO, uchwały walnego zebrania członków i zarządu koła STO.

§ 4

1. Słuchacze PPUTW mają prawo do:
 - a) współorganizowania działalności edukacyjnej, kulturalnej, twórczej, krajoznawczo - turystycznej i zespołowej;
 - b) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów poprzez uczestnictwo w wykładach, zajęciach seminaryjnych i plenarnych, warsztatach, ćwiczeniach, sekcjach lub innych formach zajęć specjalistycznych a także wycieczkach;
 - c) zapoznania się z programem działalności PPUTW;
 - d) zabierania głosu i zgłaszania wniosków w sprawach związanych z działalnością PPUTW.
2. Słuchacze PPUTW mają obowiązek:
 - a) aktywnie uczestniczyć w realizacji celów PPUTW;
 - b) przestrzegać zasad kulturalnego współżycia społecznego w społeczności uniwersyteckiej oraz wzajemnej życzliwości i pomocy koleżeńskiej;
 - c) podpisywać listy obecności poświadczające korzystanie z zajęć;
 - d) systematycznie uczestniczyć w zadeklarowanych przez siebie zajęciach; nie spóźniać się i usprawiedliwiać swoje nieobecności;
 - e) terminowo uiszczać ustalone opłaty za zajęcia.

Rozdział IV

Opłaty

§ 5

1. Koło Terenowe może pobierać od słuchaczy PPUTW opłatę semestralną. Wysokość opłaty semestralnej ustalana jest przez Zarząd Koła Terenowego (*dalej Zarząd Koła*) w porozumieniu z koordynatorem PPUTW.
2. Zaleganie przez słuchacza PPUTW z opłatami, co najmniej za jeden semestr, skutkuje skreśleniem z listy słuchaczy.
3. W przypadku rezygnacji z zajęć organ prowadzący nie zwraca opłaty semestralnej.
4. Zapisanie się do PPUTW w trakcie roku akademickiego nie zwalnia słuchacza z obowiązku wniesienia pełnej opłaty semestralnej.

§ 6

1. Koło Terenowe może pobierać od słuchaczy PPUTW – oprócz opłaty semestralnej - opłaty za udział w zajęciach organizowanych w ramach PPUTW (*dalej opłaty*).
2. Wysokość opłat i terminy ich wnoszenia określone są przez Zarząd Koła w porozumieniu z koordynatorem PPUTW.
3. Słuchacz PPUTW może uzyskać zwrot wniesionych opłat, pod warunkiem iż zgłosi na piśmie rezygnację z danego rodzaju zajęć wraz z uzasadnieniem, nie później jednak niż na tydzień przed rozpoczęciem tych zajęć. Decyzję w tym zakresie podejmuje Zarząd Koła.
4. Nieobecność słuchacza PPUTW na wykładach i innych zajęciach nie powoduje obniżenia opłat za te zajęcia.

§ 7

1. Koło Terenowe pobiera opłatę za legitymację i indeks słuchacza PPUTW. Wysokość opłaty ustala Zarząd Koła w porozumieniu z koordynatorem PPUTW.
2. Utrata legitymacji lub indeksu wymaga zgłoszenia, a wydanie duplikatu poniesienia kosztów jego sporządzenia.
3. Legitymacja i indeks słuchacza PPUTW upoważnia do:
 - a) brania udziału w zajęciach organizowanych w ramach PPUTW pod warunkiem opłacenia opłat za te zajęcia;
 - b) korzystania ze zniżek, które PPUTW ustali z właściwymi podmiotami publicznymi i prywatnymi.
 - c) Uzyskiwania wpisów po każdym zajęciu w których uczestniczył słuchacz.

§ 8

1. Opłaty, o których mowa w § 5, § 6 i § 7 wnoszone są na wyodrębniony rachunek bankowy Koła Terenowego.
2. Środki, o których mowa w ust. 1 mogą być wydatkowane wyłącznie na cele związane z działalnością PPUTW.
3. Środkami, o których mowa w § 5, § 6 i § 7 może dysponować Zarząd Koła. Zarząd Koła może wydzielić pulę środków do dyspozycji koordynatora PPUTW.

Rozdział V

Organizacja zajęć

§ 9

1. Rok akademicki w PPUTW trwa od października danego roku kalendarzowego do czerwca następnego roku kalendarzowego.
2. Rok akademicki w PPUTW podzielony jest na dwa semestry:
 - a) semestr zimowy - trwa od października do stycznia następnego roku,
 - b) semestr letni - trwa od lutego do czerwca.
3. W ciągu roku akademickiego przewidziane są przerwy od czerwca do września oraz w okresie ferii zimowych oraz świątecznych.
4. Nauka w PPUTW odbywa się w dwuletnim zamkniętym cyklu i trwa cztery semestry z możliwością dalszego studiowania.
5. Trzy nieusprawiedliwione nieobecności powodują skreślenie z listy studentów PPUTW.

Rozdział VI

Oferta programowa

§ 10

1. Koordynator PPUTW w porozumieniu z Gminnymi Koordynatorami opracowują program edukacyjno-aktywizacyjny PPUTW (*dalej program*). Program edukacyjno-aktywizacyjny zatwierdzany jest przez Zarząd Koła.
2. W ramach PPUTW funkcjonują sekcje, które są powoływane zgodnie z potrzebami słuchaczy w każdej gminie.
3. Program powinien obejmować co najmniej tematykę zajęć, ich miejsce i termin oraz informację o wykładowcy.
4. Przed rozpoczęciem każdego semestru koordynator PPUTW podaje program do wiadomości słuchaczy PPUTW obejmujący co najmniej jeden semestr.
5. Schemat programu stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.

§ 11

1. Program i metody pracy PPUTW nastawione są na aktywność, samodzielność słuchaczy PPUTW oraz dostosowane są do ich potrzeb i zainteresowań.
2. Program obejmuje między innymi wiedzę z zakresu nauk:
 - a) humanistycznych,
 - b) medycznych i profilaktyki zdrowia,
 - c) społeczno-ekonomicznych,
 - d) przyrodniczych,
 - e) historycznych
 - f) prawnych.
3. Zajęcia w PPUTW prowadzone są w następujących formach :
 - a) wykłady audytoryjne,
 - b) wykłady specjalistyczne,
 - c) warsztaty tematyczne
 - d) lektoraty,
 - e) seminaria,
 - f) lektoraty językowe,
 - g) kursy komputerowe,
 - h) zajęcia ruchowe,
 - i) wyjazdy edukacyjne,
 - j) wycieczki turystyczne,
 - k) zajęcia rekreacyjne,
 - l) samopomoc koleżeńską,
 - m) inne rodzaje zajęć indywidualnych i grupowych w zależności od potrzeb.

§ 12

4. Liczebność grup na zajęcia (z wyjątkiem wykładów otwartych) ustala Zarząd Koła w porozumieniu z koordynatorem PPUTW.
5. Koło Terenowe zapewnia nieodpłatnie:
 - a) pomieszczenia do prowadzenia zajęć,
 - b) obsługę techniczną i sprzęt audiowizualny.

Rozdział VII

Organy PPUTW

§ 13

1. PPUTW działa w strukturach organizacyjnych Koła Terenowego SKT 168 STO.
2. Bieżącą działalnością kieruje Zarząd Koła. Zarząd Koła wyznacza koordynatora PPUTW i powołuje radę programową-naukową.
3. Do kompetencji Zarządu Koła należą wszystkie sprawy za wyjątkiem tych, które w niniejszym Regulaminie lub Statucie STO przekazano do kompetencji innych organów w tym Koordynatora PPUTW lub Koordynatorów gminnych.
4. W każdej gminie, która zadeklarowała przystąpienie do PPUTW funkcjonuje Gminny Koordynator powołany w porozumieniu z Wójtem lub Burmistrzem.
5. Do zadań Gminnego Koordynatora należy: koordynacja i organizacja działań związanych z funkcjonowaniem PPUTW na terenie jego gminy.
6. Koordynator PPUTW i Koordynatorzy Gminni wchodzi w skład Rady Naukowo – Programowej i powoływani są do niej uchwałą Zarządu Koła SKT 168.

§ 14

W ramach PPUTW funkcjonują:

- a) samorząd słuchaczy,
- b) rada programowo-naukowa.

§ 15

1. Samorząd słuchaczy działa w każdej gminie , która przystąpiła do PPUTW i jest organem opiniodawczo - doradczym i wspierającym działalność Zarządu Koła i koordynatora PPUTW i gminnego Koordynatora PPUTW.
2. W skład samorządu słuchaczy wchodzi liderzy sekcji/grup.
3. Pierwsze posiedzenie samorządu słuchaczy zwołuje koordynator PPUTW lub Gminny Koordynator PPUTW.
4. Podczas pierwszego wspólnego posiedzenia samorządu słuchaczy, wybierany jest przewodniczący samorządu słuchaczy, który koordynuje jego pracę. Osoba, która w głosowaniu uzyskała największą liczbę głosów, zostaje wybrana na przewodniczącego samorządu słuchaczy.
5. Samorząd słuchaczy:
 - a) współpracuje z Zarządem Koła i koordynatorem PPUTW oraz Gminnym Koordynatorem PPUTW przy opracowywaniu oferty merytorycznej PPUTW,
 - b) opiniuje wysokość i wprowadzenie opłaty semestralnej i jej wysokość;
 - c) udziela koordynatorowi PPUTW i Gminnemu Koordynatorowi PPUTW pomocy przy organizacji działalności PPUTW (*wykładów, wycieczek, szkoleń, kursów itp.*)
 - d) przedstawia Zarządowi Koła i koordynatorowi PPUTW i Gminnemu Koordynatorowi PPUTW opinie i potrzeby społeczności członków PPUTW,
 - e) organizuje w porozumieniu z Koordynatorem PPUTW i Gminnym Koordynatorem PPUTW wydarzenia rekreacyjno-rozrywkowe.
6. Posiedzenia samorządu słuchaczy mogą odbywać się w miarę potrzeb w dniu wykładów lub w innym ustalonym terminie.
7. Posiedzenia samorządu słuchaczy zwołuje przewodniczący samorządu słuchaczy ustalając miejsce, termin i porządek posiedzenia. O posiedzeniu samorządu słuchaczy zawiadamia

się poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej PPUTW. Posiedzenia samorządu są jawne.

8. Samorząd słuchaczy podejmuje ustalenia w formie zaleceń, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu.
9. Zalecenia nie są wiążące dla Zarządu Koła i koordynatora PPUTW.

§ 16

1. Rada jest ciałem opiniodawczo-doradczym Zarządu Koła i koordynatora PPUTW.
2. Zadaniem Rady jest w szczególności:
 - a) czuwanie nad wysokim poziomem oferty merytorycznej PPUTW,
 - b) opiniowanie programu edukacyjno-aktywizującego na kolejny rok akademicki oraz proponowanie zmian w tym programie,
 - c) wspieranie merytoryczne oraz wyznaczanie efektywniejszych kierunków ewoluowania oferty programowej,
 - d) pozyskiwanie wykładowców z wyższych uczelni, osobowości świata nauki, polityki, kultury i sztuki,
3. Rada może opiniować inne sprawy przedłożone jej przez Zarząd Koła i koordynatora PPUTW.
4. W skład Rady wchodzi co najmniej 5 członków o uznanym autorytecie - pracowników naukowych, samorządowców, specjalistów z różnych dziedzin nauki, przedstawicieli słuchaczy oraz innych osób wspierających ideę edukacji osób starszych.
5. Członkowie Rady spośród swojego grona wybierają Przewodniczącego, który organizuje i kieruje pracami Rady oraz Sekretarza, który zajmuje się stroną formalną i prowadzi jej dokumentację.
6. Rada obraduje na posiedzeniach. Posiedzenia Rady są jawne.
7. Posiedzenia Rady są zwoływane w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący w porozumieniu z koordynatorem PPUTW, ustalając miejsce, termin i porządek posiedzenia. Członkowie Rady powinni być zawiadomieni o miejscu, terminie Rady co najmniej na 14 dni przed terminem posiedzenia.
8. Rada podejmuje ustalenia w formie zaleceń, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 17

1. Sprawy nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Zarząd Koła.
2. Regulamin niniejszy zostaje uchwalony na czas nieokreślony.
3. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.